

Megállapodás száma:

**EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
SZAKMAI GYAKORLATRÓL**

I. A MEGÁLLAPODÁST KÖTŐ FELEK

ADATOK	EGYETEM	FOGLALKOZTATÓ
Név	Nemzeti Közszolgálati Egyetem	Semmelweis Egyetem
Székhely	1083 Budapest, Ludovika tér 2.	H - 1085 Budapest, Üllői út 26.
Törvényes képviselő	Dr. Patyi András rektor	Dr. Szél Ágoston rektor
Nyilvántartási szám	Cg. FI99859 (intézményi azonosító)	Cg. FI62576 (intézményi azonosító)
Adószám	15795719-2-51	15329808-2-42
Számlaszám Számlavezető Bank	MAK 10023002-00318259- 00000000	MAK 10032000-00282819- 00000000
Felelős szervezeti egység:	Katasztrófavédelmi Intézet	Biztonságtechnikai Igazgatóság
Címe:	1101 Budapest, Hungária krt. 9-11.	1083 Budapest, Illés u. 15.
Képviselője eljárnak:	Dr. habil Vass Gyula t. ezds. PhD. intézet igazgató	Mészáros István - igazgató
Kapcsolattartó neve:	Dr. habil Vass Gyula t. ezds. PhD. intézet igazgató	Mészáros István - igazgató
Címe:	1101 Budapest, Hungária krt. 9-11.	1083 Budapest, Illés u. 15.
E-mail:	vass.gyula@uni-nke.hu	meszaros.istvan@semmelweis-univ.hu

II. PREAMBULUM

A Nemzeti Közszolgálati Egyetem Katasztrófavédelmi Intézete és a Semmelweis Egyetem Biztonságtechnikai Igazgatósága elkötelezett a katasztrófavédelmi képzés legmagasabb színvonalon történő megvalósításában, így az elméleti felkészítés mellett a gyakorlati jellegű tapasztalatszerzést is a képzés fontos részének tartják. A Nemzeti Közszolgálati Egyetem és a Semmelweis Egyetem között 2014. március 28-án az oktatás színvonalának fejlesztése céljából együttműködési megállapodást (KS/RTM/273/2014.) kötöttek a Felek. Ennek szellemében a Katasztrófavédelmi Intézet hallgatói gyakorlati képzésének támogatása érdekében jelen megállapodást kötik.

III. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

III.1. Az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 282/2016. (IX. 21.) Korm. rendelet 2. sz. melléklet 6. rész (Katasztrófavédelem alapképzési szak) 7. pontjában, valamint a 3. sz. melléklet 15. rész (Katasztrófavédelem mesterképzési szak) 8. pontjában megfogalmazott kimeneti követelmények teljesítését elősegítve, a **felsőoktatási szakképzésről és a felsőoktatási képzéshez kapcsolódó szakmai gyakorlat egyes**

kérdéseiről szóló **230/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdésben foglaltaknak megfelelően** a Nemzeti Közszerológati Egyetem megállapodik a Foglalkoztatóval, hogy a Semmelweis Egyetem Biztonsástechnikai Igazgatósága külső szakmai gyakorlóhelyén a lent foglaltak szerint egybefüggő szakmai gyakorlatot teljesíthetnek a hallgatók.

IV. EGYÜTTMŰKÖDÉS MÓDJA, A SZAKMAI GYAKORLAT KERETEI

a) a szakmai gyakorlat **helyszíne:**

A Semmelweis Egyetem Biztonsástechnikai Igazgatóság által kijelölt területe

b) a szakmai gyakorlat **időtartama** (kezdő és befejező időpontja):

A hallgatói megállapodásban rögzített időtartam.

c) a szakmai gyakorlóhelyen a szakmai gyakorlaton részt vevő hallgatók szakonként meghatározott **létszáma:**

A jelen Együttműködési Megállapodás alapján a Foglalkoztató tanévente bármely évfolyamból 5 fő, a Nemzeti Közszerológati Egyetemmel jogviszonyban álló hallgató szakmai gyakorlatának biztosítását vállalja térítésmentesen az alábbi, szakirányok szerinti bontásban:

NKE KVI Katasztrófavédelmi Művelési Tanszék, Tűzvédelmi és Mentésirányítási Tanszék, Iparbiztonsági Tanszék.

d) **a hallgatók díjazása:**

Az Nftv. 44. § (3a) bekezdés alapján a hallgatók nem részesülnek díjazásban, de a hallgatót ez esetben is megilletik mindazon jogok, amelyeket a munka törvénykönyve biztosít a munkavállalók részére.

e) **a szakmai gyakorlat megkezdésének feltétele:**

A gyakorlati képzésben részt vevő hallgatóval e tevékenységére tekintettel a Foglalkoztató hallgatói megállapodást köt.

f) **a szakmai gyakorlat felsőoktatási intézményi felelőse és a szakmai gyakorlatot biztosító gyakorlóhely szakmai felelőse:**

Felsőoktatási intézményi felelős: Dr. habil Vass Gyula t. ezredes

Szakmai gyakorlatot biztosító gyakorlóhely szakmai felelőse: Mészáros István

V. A SZAKMAI GYAKORLAT CÉLJA

A szakmai gyakorlat célja, hogy a hallgatók az Egyetemen elsajátított elméleti tudást gyakorlati ismeretekkel egészítsék ki, és képesek legyenek 18/2016. (VIII. 5.) EMMI rendelet a felsőoktatási szakképzések, az alap- és mesterképzések képzési és kimeneti követelményeiről, valamint a tanári felkészítés közös követelményeiről és az egyes tanárszakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 8/2013. (I. 30.) EMMI rendelet módosításáról meghatározott ismeretek gyakorlati alkalmazására.

VI. A FOGLALKOZTATÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

VI.1. A Foglalkoztató az Egyetem hallgatóit az előzetesen **egyeztetett időszakban** fogadja szakmai gyakorlat céljából. A gyakorlatok a Foglalkoztató székhelyén vagy telephelyén zajlanak.

- VI.2. A Foglalkoztató vállalja, hogy a hallgatókat **tanulmányaiknak megfelelő**, az Egyetem által előre, írásban jelzett **szakterületen** foglalkoztatja; biztosítja a gyakorlat lebonyolításához **szükséges helyet, eszközöket, védőfelszerelést**.
- VI.3. A Foglalkoztató vállalja, hogy hallgatók számára - egészségvédelmi és munkavédelmi szempontból biztonságos munkahelyen - a szakképzési programnak, illetve a tantervnek megfelelő szakmai gyakorlatról gondoskodik, biztosítja a szakmai gyakorlati tevékenységhez szükséges **szakmai felügyeletet, irányítást**.
- VI.4. A Foglalkoztató köteles a hallgatók részére foglalkoztatásuk megkezdése előtt **hallgatói megállapodást** kötni és **munkavédelmi oktatást** tartani, valamint **alkalmassági vizsgálatot** végezni.
- VI.5. A hallgatói megállapodás alapján munkát végző hallgató foglalkoztatása során
- a) éjszakai munka, valamint rendkívüli munkaidő nem rendelhető el,
 - b) a hallgató napi munkaideje nem haladhatja meg a nyolc órát, munkaidőkeret alkalmazása esetén legfeljebb egy heti munkaidőkeretet lehet elrendelni,
 - c) a hallgató számára legalább tizenkét óra tartalmú napi pihenőidőt kell biztosítani,
 - d) próbaidő nem köthető ki,
 - e) a munka törvénykönyve 105. § (2) bekezdésében és 106. § (3) bekezdésében foglaltak nem alkalmazhatók.
- VI.6. A Felek megállapodnak, hogy az egyes hallgatók által a Foglalkoztatónál eltölthető szakmai gyakorlat időtartama az alapképzés negyedik félévének lezárását követően **legalább 2 hét (80 igazolt munkaóra)**, majd további **2 hét (80 igazolt munkaóra)** időtartam a szakdolgozatra való felkészülés keretében, mesterképzés esetén legalább **2 hét (60 igazolt munkaóra)**, amelytől a Felek csak külön írásbeli megállapodásban térhetnek el. A hallgató a Foglalkoztatóval hosszabb szakmai gyakorlat keretében való foglalkoztatásban is megállapodhat.
- VI.7. A szakmai gyakorlat teljesítését a Foglalkoztató az „**Igazolás** a gyakorlat teljesítéséről” nyomtatvány kitöltésével, aláírásával, továbbá a hallgató által a szakmai gyakorlatról készített írásos beszámoló szignálásával, és a „Munkahelyi vezetői **értékelés**” nyomtatvány kitöltésével és aláírásával igazolja. Az igazolást és a szignált beszámolót a hallgatónak kell átadni, míg az írásbeli értékelésből a hallgatónak és az Egyetemnek is át kell adni (meg kell küldeni) egy-egy példányt.
- VI.8. Amennyiben a szakmai gyakorlat ideje alatt a foglalkoztatás valamely okból megszakad, úgy a Foglalkoztató a hallgató által teljesített időt igazolja és a szakmai gyakorlat megszakításának okát írásban, mind az Egyetemmel, mind a hallgatóval közli.
- VI.9. Amennyiben a Foglalkoztató az adott tanévben nem tud a szerződésben vállalt számú hallgatót fogadni, köteles ezt ésszerű időn belül előre, írásban jelezni az Egyetemnek. Ez a tény nem minősül szerződésszegésnek.
- VI.10. A Foglalkoztató köteles az Egyetem részére - az Oktatási Hivatal által a szakmai gyakorlólóhelyekről vezetett nyilvántartás bejelentéshez – **adatot szolgáltatni**.

VII. AZ EGYETEM JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- VII.1. Az Egyetem feladata a szakmai gyakorlat megszervezése a szakmai gyakorlólóhellyel. Az Egyetem a szakmai gyakorlathoz szükséges adatokat, információkat a szakmai

gyakorlólhely számára megfelelő időben megküldi, az egyes szakmai gyakorlatok részleteit azok megkezdése előtt a Felek képviselői írásban egyeztetik.

- VII.2. Az Egyetem vállalja, hogy kiválasztja a Foglalkoztatóhoz szakmai gyakorlatra küldendő hallgatókat, és a szakmai gyakorlat megkezdése előtt legalább kettő héttel írásban jelzi a Foglalkoztatónak a hallgatók fogadásához szükséges adatokat (hallgató neve, tagozata, évfolyam, szak megnevezése, szakmai gyakorlat kezdete és vége, Egyetem által kijelölt felelős oktató). A Foglalkoztató részéről akkor minősül elvállaltnak az egyes hallgatók szakmai gyakorlatának biztosítása, ha azokat írásban visszaigazolja.
- VII.3. Az Egyetem kötelezettsége a hallgatók tanulmányi és módszertani irányítása, amelynek érdekében gyakorlati instruktorkat jelöl ki számukra. Az Egyetem felelősségét vállal a hallgatók teljes képzéséért, annak részét képező szakmai gyakorlatért.
- VII.4. Az Egyetem a Foglalkoztatónál végzett gyakorlatot elismeri szakmai gyakorlatként és a szakmai készségek, képességek komplex fejlesztési folyamatában a szakmai gyakorlólhely értékelése alapján a gyakorlati kompetenciák értékeli.

VIII. A MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

A jelen Megállapodást a Felek kizárólag írásban, egybehangzó akaratnyilvánítással módosíthatják.

IX. A MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA ÉS MEGSZŪNÉSE

- IX.1. A jelen Megállapodás azon a napon lép hatályba, amelyen mindkét Fél aláírta.
- IX.2. A Megállapodás megszűnik a határozott időtartam lejárta előtt is, amennyiben az alábbi feltételek bármelyike bekövetkezik:
- a Felek a Megállapodást közös megegyezéssel bármikor, a jövőre nézve megszüntethetik.
 - A Felek a jelen Megállapodás harminc (30) napos felmondási idővel bármikor felmondhatják. A Foglalkoztató azonban a már elvállalt szakmai gyakorlatokat ebben az esetben is köteles biztosítani.
 - A Felek jogosultak azonnali hatállyal felmondani a jelen Megállapodást, amennyiben a másik fél szerződésszegést követ el, vagy a Foglalkoztató, ha az Egyetem bármely hallgatója olyan magatartást tanúsít a szakmai gyakorlat alatt, amely miatt a jelen Megállapodás fenntartása lehetetlenné válik.

X. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- X.1. A Felek között létrejött jelen szerződéses kapcsolat során felmerült, azzal összefüggésben szükséges vagy megengedett mindennemű értesítést, kérést, számlát, igényt vagy más jognyilatkozatot írásban kell megtenni és akkor lehet megfelelően kézbesítettnek tekinteni, ha személyesen, e-mail-ben, telefax útján, tértivevényes levélben vagy valamely hivatalos futárszolgálat útján kézbesítik a fenti címekre.

Az értesítéseket az alábbi időpontokban lehet kézbesítettnek tekinteni:

- a) visszaigazolt email esetében a küldés időpontjában,
- b) személyesen vagy futárszolgálat útján történő kézbesítés esetén - az igazolt átadás napján (óra feltüntetésével);

- c) tértivevényes levél esetén - a tértivevényen feltüntetett kézbesítési időpontban;
- d) telefax útján történő kézbesítés esetén a fax visszaigazolón feltüntetett időpontban.

A szerződésszegéssel, illetve a Megállapodás megszűnésével kapcsolatos nyilatkozatokat postai úton is kézbesíteni szükséges.

- X.2. A Felek a vitás, sérelmes ügyeiket békés úton kísérlik meg rendezni.
- X.3. A Felek a jelen Megállapodás létrehozása és teljesítése kapcsán tudomásukra jutott adatokat üzleti titokként köteles kezelni. Amennyiben a Megállapodás teljesítése során a Felek minősített adatokba nyernek betekintést, vagy azok birtokába jutnak, kötelesek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltaknak megfelelően eljárni.
- X.4. A Felek kötelezik magukat arra, hogy védik és őrzik a jelen Megállapodás teljesítése során tudomásukra jutott adatokat, információkat, dokumentumokat, és minden erőfeszítést megtesznek annak érdekében, hogy azok megfelelő védelmét biztosítsák. Így különösen a Felek gondoskodnak arról, hogy alkalmazottaik, illetve mindazok, akik a jelen Megállapodás teljesítése kapcsán bizalmas adathoz hozzáférhetnek, betartsák az adatvédelmi jogszabályok előírásait, illetve, hogy ezen adatokhoz csak azok férhessenek hozzá, akik jogosultak azok megismerésére és felhasználására.
- X.5. A jelen Megállapodás nem szabályozott kérdésekben az Nftv., illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

A Felek a jelen Megállapodást átolvasták, értelmezték, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Melléklet:

„Igazolás és értékelés a szakmai gyakorlat teljesítéséről” nyomtatvány

Kelt:.....

Kelt:.....

.....

.....

Dr. habil Vass Gyula t. ezredes PhD
intézet igazgató

Mészáros István
igazgató